

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PALOMBIZIO ANGELO
Indirizzo	Via Onia Ortensi n° 18 - 67035 PRATOLA PELIGNA (AQ)
Telefono	+39 0864271350 - +39 3357305537
Fax	+39 0864271350
E-mail	angelo.palombizio@gmail.com angelo.palombizio@pec.commercialisti.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/03/1965 – PRATOLA PELIGNA (AQ) – C.F. PLMNGL65C22H007Y – P. IVA 01483860662

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità |

CONSULENZA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2011 – Maggio 2019

Gruppo di Azione Locale Abruzzo Italice – Alto Sangro srl

Società di gestione dei finanziamenti rurali Leader e Leader plus a valere sui fondi strutturali FESR, FSE, FEAOG, SFOP

Responsabile Amministrativo

Gestione contabile e lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

20/05/2019 – ancora in corso

Gruppo di Azione Locale Abruzzo Italice – Alto Sangro srl

Attività legate allo sviluppo rurale locale rispetto agli strumenti di programmazione territoriale

Responsabile amministrativo e della contabilità

Gestione amministrativa, contabile e del lavoro

PROGETTAZIONE FINANZIAMENTI COMUNITARI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2012 – Marzo 2013

Provincia Dell'Aquila

Ente Pubblico

Rendicontatore finanziamenti pubblici

PIT (PROGETTO INTEGRATO TERRITORIALE) Provincia Dell'Aquila – POR – FESR 2007-2013 attività di rendicontazione e controlli di 1° livello

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2011 – tuttora in corso

Abruzzo Italice Alto Sangro srl - Gruppo di Azione Locale – Raiano (AQ)

Società di gestione dei finanziamenti rurali Leader e Leader plus a valere sui fondi strutturali FESR, FSE, FEAOG, SFOP

Consulenza contrattuale, fiscale e lavoro – monitoraggio - Rendicontazione

Consulenza e rendicontazione dei costi di gestione previsti nel piano di sviluppo rurale finanziati dalla Comunità Europea

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2007 – Luglio 2007

Istituto scolastico comprensivo Valle del Sagittario – Introdacqua (AQ)

Istituto scolastico

Rendicontatore finanziamenti pubblici

Rendicontazione spese corso di formazione professionale finanziato dalla Regione Abruzzo POR/FESR 2004

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2002 – Dicembre 2004

Provincia Dell'Aquila

Ente Pubblico

Assistenza Project Manager finanziamenti comunitari

Consulenza per la redazione del 1° Documento informativo relativo al PROGETTO INTEGRATO TERRITORIALE Provincia Dell'Aquila – PIT Ambito di Sulmona DOCUP ABRUZZO OB. 2 – 2000 - 2006

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2001 – Marzo 2002

Ente Scuola Edile della Provincia dell'Aquila

Ente di assistenza nel settore edile

Rendicontatore finanziamenti pubblici

Rendicontazione spese su vari corsi di formazione professionale finanziati dalla Regione Abruzzo POR/FESR

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2005 – Febbraio 2006

Istituto scolastico comprensivo Valle del Sagittario – Introdacqua (AQ)

Istituto scolastico

Rendicontatore finanziamenti pubblici

Rendicontazione spese corso di formazione professionale finanziato dalla Regione Abruzzo POR/FESR 2003

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 1987 – Marzo 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà d'Economia e Commercio di Pescara dell'Università degli Studi G. D'Annunzio (CHIETI)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia aziendale, ragioneria, economia politica, diritto pubblico e privato, statistica, inglese, etc,
 - Qualifica conseguita diploma di laurea in Economia e Commercio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 5A

- Date (da – a) Giugno 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso per mediatori professionisti conforme al D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010
 - Qualifica conseguita mediatore civile
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Ottobre 1995 – Dicembre 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara e Sulmona - "RIA & MAZARS S.a.s."
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione e Certificazione dei Bilanci
 - Qualifica conseguita Specializzazione in revisione contabile
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Gennaio 2003 – tuttora in corso
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corsi accreditati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione legale – Revisione dei Conti negli Enti Locali – Contabilità e bilancio delle imprese – contabilità e bilancio negli enti locali.
 - Qualifica conseguita Formazione continua professionale.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale elementare

Francese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

QUALIFICHE ED ISCRIZIONE AD ALBI E REGISTRI

Capacità di lavorare in squadra, di gestire gruppi di lavoro, di presiedere assemblee e consigli di amministrazione, acquisita in circa venti anni di gestione di uno studio professionale associato con oltre 10 collaboratori e numerosi incarichi amministrativi in società ed enti pubblici. Collaborazione con varie associazioni di categoria.

Esperienza in organizzazione ed amministrazione del personale, organizzazione e monitoraggio di lavori di gruppo, acquisita tramite corsi universitari e post universitari ed a mezzo di esperienza professionale diretta.

Ottima conoscenza dei sw Windows e linux, gestione delle pw di protezione, formattazione e partizione dischi rigidi, installazione di piccole reti domestiche e d'ufficio. Ottima conoscenza di sw contabili e paghe (multi, picam, etc.), gestione delle tabelle e dei reports. Ottima conoscenza dei sistemi contabili della pubblica amministrazione HALLEY INFORMATICA SRL, INIT e SICOGE. Perfetto utilizzo del pacchetto office e openoffice (word, excel, powerpoint, etc.). Gestione avanzata della posta elettronica, utilizzo di outlook e thunderbird e dei sistemi di navigazione explorer, chrome e mozilla. Sincronizzazione di informazioni, agende e rubriche tra pc, cellulari e server remoti.

A/B/C - NAUTICA

- **Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di L'Aquila e Sulmona** n° 91/A – (già n° 32974 nazionale) dal 30/09/1993;
- **Registro dei Revisori Legali – Registro Revisori Enti Locali** n° 84922 giusto Decreto del Direttore Generale degli affari civili e delle libere professioni del 27.07.1999 - Ministero della Giustizia - (in G.U. 4° serie speciale n° 77 del 28.9.99);
- **Albo Consulenti Tecnici**, per la categoria commerciale, presso il Tribunale di Sulmona (AQ) n° 34 del 05.04.1994;
- **Certificatore Contabile presso la Regione Abruzzo** per la rendicontazione di progetti di formazione n° 174 Determinazione n° DL12/52 del 21.02.2008 G.R. Direzione Politiche Attive del Lavoro;
- **Elenco Revisori Contabili presso la Regione Abruzzo per enti e società partecipate;**
- **Elenco Revisori Contabili della Regione Abruzzo;**
- **Mediatore civile** ai sensi D.Lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010 – attestato del 27/06/2011 rilasciato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano;
- **elenco delle professionalità estranee alla Pubblica Amministrazione** ai sensi dell'articolo 3 della "Direttiva 14 febbraio 2017 per la definizione dei criteri e delle procedure per la scelta dei componenti dei Collegi dei revisori degli enti del sistema camerale, di cui alla L. 29 dicembre 1993, n. 580 e s.i.m." dal 04/08/2017.

PRIVACY

Si autorizza il trattamento dei dati personali, per motivi amministrativi, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

ALLEGATI

Copia carta di identità

DICHIARAZIONE

Si attesta la veridicità delle informazioni contenute ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Pratola Peligna, li 16/01/2026

Dott. Angelo Palombizio