



# Gruppo Azione Locale GAL GRAN SASSO-VELINO

PSR ABRUZZO 2014-2020 – MISURA M 19 LEADER

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI  
COLLABORAZIONE O DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE  
PER LA FUNZIONE PREVISTA DI "RESPONSABILE DELLA CONTABILITA"  
DA INSERIRE NEL GRUPPO DI LAVORO DEL GAL GRAN SASSO VELINO

NOVEMBRE 2018

Prot. N. GSV/U/18/11/0901

L'AQUILA li 9 novembre 2018

Il Presidente del GAL Gran Sasso Velino Soc. Coop. a. r. l. (d'ora in avanti denominato semplicemente "GAL" o "GALGSV"), in attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta in data 31 ottobre 2018

#### **VISTI**

- il trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE);
- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- la decisione di esecuzione della Commissione Europea del 13/11/2015 C(2015) 7994 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo 2014–2020 (CCI2014IT06RDRP001);
- la misura M19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014–2020 Regione Abruzzo;
- le Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 (MIPAAF) dell'11 febbraio 2016;
- le Linee Guida Operative per l'avvio dell'attuazione delle Misura M19 del PSR approvate con DPD155 del 29.06.2016:
- la Determinazione DPD 020/47 del 30.06.2016, recante "Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Abruzzo 2014-2020 misura 19 - Approvazione bando per la selezione dei GAL e delle strategie di Sviluppo locale (SSL)";
- l'approvazione della graduatoria indicata nella Determina n. DPD 020/78 del 27/10/2016;
- la Determinazione Dirigenziale n. DPD020/126 del 19/05/2017 con la quale il competente Servizio ha approvato il Piano di Sviluppo Locale definitivo (PSL) presentato dal GAL e denominato "IL DISTRETTO DEL BEN VIVERE";
- la Convenzione sottoscritta il 3 agosto 2017 tra la Regione Abruzzo ed il GAL GSV finalizzata alla regolamentazione dei rapporti giuridici e finanziari con l'AdG del PSR Abruzzo 2014-2020;
- il Regolamento Interno del GAL GSV rev. 10 approvato dall'Assemblea dei Soci del 10/05/2018;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 – Nuovo Codice degli appalti;

#### **PREMESSO**

che con decisione del Consiglio di Amministrazione del GALGSV del 1° febbraio 2018 e stata pubblicata la proroga della short list di Collaboratori, Tecnici ed Esperti allo scopo di selezionare ulteriori collaboratori;

#### **RITENUTO**

opportuno attivare una procedura di evidenza pubblica per la selezione della figura professionale prevista nella struttura organizzativa del GAL di "RESPONSABILE DELLA CONTABILITA'" sulla base degli iscritti alla citata short list di collaboratori, tecnici ed esperti assicurando processi di selezione rapidi e con modalità semplificate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

## PROCEDE ALLA PUBBLICAZIONE

### DI UN AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE O DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LA FUNZIONE PREVISTA DI "RESPONSABILE DELLA CONTABILITA'" DA INSERIRE NEL GRUPPO DI LAVORO DEL GAL GRAN SASSO VELINO

#### 1. TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni si riferiscono al ruolo di **RESPONSABILE DELLA CONTABILITA' (RC)** con funzione di Direzione Amministrativa del GAL il quale assume tutti gli atti amministrativi ed i provvedimenti del PSL-Piano di Sviluppo Locale 2014/2020 denominato "IL DISTRETTO DEL BEN VIVERE". Ha la responsabilità del Bilancio e della gestione amministrativa. Ha il compito di garantire la gestione ed il controllo, in conformità alle normative di legge ed alle strategie del GAL, di tutte le attività amministrative della società.

Le competenze richieste sono:

Descrizione	Competenze
Responsabile della Contabilità - RC	Competenze specifiche sui programmi comunitari ed in particolare sul PSR Regione Abruzzo 2014 – 2020 misura 19 programma LEADER. Capacità amministrative (contabilità generale ed analitica e bilancio, normativa civilistica e fiscale, procedure, gestione documentale). Capacità organizzative (organizzazione del sistema, pianificazione, programmazione, budget e redazione business plan). Capacità di rendicontazione (organizzazione della rendicontazione, aspetti contabili e sistemi di controllo). Titoli specifici e conoscenza lingue.

#### 2. COMPENSI DELLE PRESTAZIONI

Il compenso della prestazione è stabilito in **€. 24.000,00 – (euro ventiquattromila/00)** annui al lordo dell'IVA ed al lordo delle ritenute fiscali e contributive sia a carico del GAL che del Collaboratore previste dalla normativa vigente. L'importo è al netto di qualsiasi costo eventualmente sostenuto per lo svolgimento delle attività: partecipazioni a riunioni, spostamenti,

vitto e alloggio. L'incarico si intenderà conferito sino al **31 dicembre 2022**.

### 3. CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE

Tenuto conto delle caratteristiche della prestazione richiesta questa verrà regolata nel rispetto del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, che stabilisce le regole per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo di collaborazione professionale o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

L'attività verrà regolamentata secondo i compiti, responsabilità e modalità previste nel MANSIONARIO e nel REGOLAMENTO INTERNO del GAL tramite una specifica lettera d'incarico/contratto nella quale saranno indicate le attività richieste che dovranno essere preventivamente e periodicamente concordate e condivise con il Direttore del GALGSV.

### 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno essere iscritti nella Short List di collaboratori, tecnici ed esperti di cui in premessa consultabile sul sito del GALGSV. In particolare dovranno possedere le competenze di cui al precedente punto 1.

I candidati non iscritti alla Short-List potranno effettuare l'iscrizione entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso. La domanda di iscrizione deve essere presentata esclusivamente per via web mediante l'accesso all'area Short List Collaboratori nella Home Page del sito del GAL [www.galgransassovelino.it](http://www.galgransassovelino.it) (PSR 2014-2020 - SHORT LIST –"Iscriviti alla Short List Collaboratori, Tecnici ed Esperti"). Pena esclusione non sono ammesse domande di iscrizione inviate in forma cartacea, mediante mail o pec.

**Per la figura indicata sono richiesti i seguenti requisiti:**

- **dieci anni di esperienza nella gestione amministrativo-contabile di risorse finanziarie pubbliche nel settore della gestione di fondi Leader.**

### 5. MODALITÀ DI SELEZIONE

Per la figura professionale il GAL provvederà a selezionare almeno 3 nominativi ritenuti idonei alla funzione indicata scelti tra i curricula presenti nella Short List dei collaboratori, tecnici ed esperti alla data del **29 novembre 2018** in base ai seguenti ambiti di valutazione:

Ambiti di valutazione
Requisiti formativi (Conoscenze, Competenze, Capacità specifiche)
Esperienze (Competenze, Capacità specifiche)
Caratteristiche personali (Titoli, Competenze, Capacità specifiche)

I candidati verranno valutati, per la competenza richiesta, sulla base delle informazioni indicate nei curricula disponibili secondo i criteri esposti, nelle scheda allegata (Allegato 1) al presente avviso. A seguito della pubblicazione del presente avviso, gli iscritti alla Short List potranno produrre integrazioni curriculari utili ai fini della selezione. A partire dalla data di scadenza della

pubblicazione del presente avviso il GAL, in base alla lista dei candidati selezionati, provvederà a predisporre una graduatoria motivata e a sottoporla all'approvazione del CdA per dare seguito ai relativi provvedimenti.

Il GALGSV potrà, se lo riterrà opportuno, procedere anche ad un colloquio di approfondimento al fine di verificare i requisiti soggetti a valutazione. In questo caso i candidati riceveranno comunicazione via e-mail, con un preavviso di 5 giorni con indicazione di data luogo ed ora dell'eventuale colloquio.

Il GAL si riserva di assegnare l'incarico anche in caso di un unico nominativo ritenuto idoneo, oppure di selezionare più competenze ritenute sinergiche ai fini della prestazione. Si riserva altresì la facoltà di prorogare i termini della procedura o di sospenderla o revocarla qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Nell'eventualità che nessuno dei candidati abbia le caratteristiche richieste, il GALGSV si riserva, a suo insindacabile giudizio, di assegnare direttamente tali incarichi ad altri soggetti che dimostrino la professionalità richiesta o di non procedere all'assegnazione dell'incarico.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita e incondizionata accettazione di tutte le precisazioni e prescrizioni di cui al presente avviso, nonché degli atti ad esso allegati.

Pena esclusione non sono ammesse domande di partecipazione al presente avviso inviate in forma cartacea o mediante mail/pec.

Il responsabile del procedimento è il Direttore Giuseppe Paris all'indirizzo:

**Gal Gran Sasso Velino**

**Via Mulino di Pile, n. 27**

**67100 L'AQUILA**

**Tel: 0862-701065 – Fax: 0862-701066**

**[info@galgransassovelino.it](mailto:info@galgransassovelino.it)**

Per ogni ulteriore informazione inviare, **al massimo cinque giorni prima della data di scadenza del presente avviso**, una e-mail a [info@galgransassovelino.it](mailto:info@galgransassovelino.it) indicando tutti gli estremi del richiedente ed una sintesi della richiesta.

## **6. SCADENZA AVVISO**

Il presente avviso pubblico sarà affisso presso la sede del GAL e pubblicato sull'albo pretorio del sito web istituzionale del GAL all'indirizzo <http://www.galgransassovelino.it>. **La scadenza di affissione è fissata per le ore 24:00 del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione.**

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati ai sensi dell'artt. 13 e ss del Regolamento UE 2016/679. I dati forniti saranno trattati dal Gal GSV esclusivamente al fine di espletare le attività di gestione delle procedure di cui al presente avviso. I dati saranno conservati per un periodo non superiore alla base normativa che legittima il trattamento. Il trattamento è effettuato con strumenti automatizzati e/o manuali. In caso di trattamenti diversi da quelli necessari ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy). La mancata comunicazione di alcuni o di tutti i dati richiesti, comporta la non ammissibilità di partecipazione all'avviso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Gal Gran Sasso Velino Soc. Cons. Coop. a r.l., Via Mulino di Pile n. 27 - 67100 L'Aquila, e-mail: [info@galgransassovelino.it](mailto:info@galgransassovelino.it)

## 8. ALLEGATI

### **Allegato 1** – Requisiti per il Responsabile delle Contabilità – RC

Per il GAL Gran Sasso Velino Soc. Cons. Coop. a r.l.

*Il Presidente del GAL*

Firmato ROBERTO DONATELLI

*Il Direttore*

Firmato GIUSEPPE PARIS

**Allegato 1 - Requisiti per il RESPONSABILE DELLE CONTABILITÀ – RC**

<b>Conoscenze</b>
Conoscenza delle Politiche Comunitarie (principali Direttive e Comunicazioni)
Conoscenza dei Programmi Comunitari (finalità, fondi, Autorità di Gestione, correlazioni, ecc.) in particolare riferite al Piano di Sviluppo Rurale (PSR) Regione Abruzzo 2014 – 2020 misura 19 programma LEADER
Conoscenza delle regole, procedure e modalità di gestione ed ammissibilità delle spese e rendicontazione dei programma FEASR, Fondi per le Politiche Agricole
Conoscenza delle modalità di gestione della spesa di fondi pubblici e delle modalità di selezione (Dgls. 50/2016) e del personale (Dgls 163 del 2001)
Conoscenza del territorio della Provincia de L'Aquila
<b>Competenze</b>
Capacità amministrative (contabilità generale ed analitica e bilancio, normativa civilistica e fiscale, procedure, gestione documentale)
Capacità organizzative (organizzazione del sistema, pianificazione, programmazione, budget e redazione business plan)
Capacità di rendicontazione (organizzazione della rendicontazione, aspetti contabili e sistemi di controllo)
Esperienze imprenditoriali
<b>Titoli e Capacità Specifiche</b>
Laurea in studi economici
Iscrizione all'albo dei dottori commercialisti
Iscrizione all'elenco revisori contabili
Incarico di Responsabile Amministrativo (RA) di un Gruppo di Azione Locale (GAL) di almeno 5 anni nella programmazione 2007- 2013
Esperienze di relazioni e consulenze con Enti pubblici, associazioni, organizzazioni del settore nel territorio
Esperienze di gestione di progetti a partenariato complesso e transnazionale
Esperienze di direzione in enti pubblici e privati
Esperienze di lavoro di gruppo
Capacità progettuali (analisi territoriale e dei fabbisogni, esperienze sulla progettazione esecutiva, Project management, Business Plan, analisi dei costi e cronoprogramma)
Conoscenza delle lingue